

# 黄山旅游发展股份有限公司 2025 年度酒店相关供应商准入 项目采购需求

## 一、商务要求

序号	条款名称	内容、说明及要求
1	付款方式、时间和条件	付款人：黄山旅游发展股份有限公司下属酒店 付款方式：按月结算，本月完成供货后次月结算；成交供应商须提供增值税发票并按财务规章制度及时办理结算。
2	协议期限	自签订框架协议之日起 1 年
3	合同服务地点	黄山市
4	合同服务期限	自签订框架协议之日起 1 年
5	履约保证金	一包至四包入围供应商向黄山旅游云麓酒店管理有限公司缴纳 5000.00 元（伍仟元整）的履约保证金（可以采用履约保函的形式缴纳），其余包号无需缴纳履约保证金。

## 二、项目概况

1. 提供相关服务，请供应商提前做好供货准备，一旦入围后能够立即开始供货，一包至四包货物原则上供货时间为当日 18 点至次日 06 点完成供货，其他类货物根据实际要求供货。供应商未在规定时间内履行供货义务的，征集人有权解除框架协议并追究违约责任，且该供应商不予入围黄山旅游发展股份有限公司 2026 年酒店供应商。

2. 供货商应按照采购需求、数量及供应地点进行配送，供应地点为黄山旅游发展股份有限公司下属酒店，其中黄山风景区内酒店供应地点为安徽省黄山市屯溪区新安北路 61 号或黄山区范围内采购人指定的地点，供货商需有针对性的供货服务能力，所提供的商品种类丰富且多样化。

### （一）食品基本标准及要求：

1. 供应商所配送的食品均有符合国家卫生标准的许可证明和检疫证明，食品必须新鲜、品相好，符合国家卫生标准；

2. 供应商配送产品中农药残留须符合《食品安全国家标准食品中农药最大残留限量》的规定；

3. 送货车辆应保持清洁：食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档；

4. 食品运输必须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车的内仓，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料，车厢内无不良气味、异味。冷藏、冷冻食品必须专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别对于长途运输的食品，保证食品在运输过程中处于合适的温度范围。整个运输过程应科学合理，运输车辆应定期清洁，保持性能稳定，符合规定温度要求，使运输食品处于恒定的环境中；

5. 供应商保证所提供的蔬菜类、水产类、禽蛋奶类、豆制品等品类的多样性和季节性，以保证食材新鲜度；

6. 进口产品必须符合国家防疫、检验各项规定要求，如发生违反规定要求的，采购人有权解除合同并追究责任。

## **（二）食品验收标准**

供应商要提高质量意识和服务水平，配送的包装食品中必须有“QS”食品生产许可证标志或“SC”标志、编号和保质期，且保质期剩余期限不低于2/3。其中禽蛋类、肉类、冻货类必须做到对接且需和采购人协商确定。每次配送的食材均有符合国家卫生标准的许可证明和检疫证明，食品必须新鲜、品相好，符合国家卫生标准；不合格产品无条件退回并及时更换；半年内若出现三次菜品不符合采购人要求或存在其他问题，采购人有权解除合同，不予支付相关不合理费用。

（1）供应商所提供的货物必须符合卫生标准和营养要求、无毒、无害、具有良好的新鲜度以及满足采购人的要求，每次送交的所有货物都要注明来源；否则，采购人有权要求退换货，乙方必须在40分钟内予以退换补货。供应商在每一次送货时要将需要卫生检验、检疫的食材，相关检验、检疫报告要一并交到采购人指定的负责人手中。

（2）食品应清洁，并符合企业相关验收标准：食品应无损伤、腐烂现象，无寄生虫或已受虫害现象；对温度有要求的食品应确定食品的温度与包装上标示的一致。

（3）食品到达目的地时外包装完整，冷冻食品没有曾经解冻的痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。对食品检查如下：供应的食品必须符合食品卫生要求及国家有关标准，如无标准，按行业规范。采购生产、经营证明文件齐备，明确食品来源，并具有检验合格证明。严禁采购有害、有毒、腐烂变质、败酸、霉变生虫、污垢不洁、混有异物或其他感官性状异常的食品。禁止提供超过保质期限的食品。

（4）货品的等级、质量须符合国家质检部门及卫生部门的相关规定，并提供该批（次）

货物有效的卫生质量合格证或检验结果评价报告书等证明材料。若采购人发现所供货物不符合卫生规定的，采购人有权拒收。

(5) 采购人发现货物出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，供货商必须无条件退货或更换商品，并承担相应损失。

(6) 供货商须委派一名专职人员负责送货，负责货物的运输、过秤，并协助采购人验收货品，货品的品种和重量以采购人验收的结果为准。

### (三) 项目采购清单及要求

#### 一包采购清单（暂估种类）

序号	品种	品名
1	蔬菜类	叶菜类、瓜果类、茄果类等
2	豆制品类	豆腐、豆腐干等豆制品
3	水果类	橙子，西瓜，苹果、柚子、桔子等
4	干货类	干木耳、干香菇、干粉丝、笋干、干石耳等

#### 二包采购清单（暂估种类）

序号	品种	品名
1	水产类、牛羊肉类、海鲜类、冻品、半成品类、预制菜	鱼类、禽蛋、虾类、肉类、冻品（含雪糕等冻品）、半成品类、预制菜类
<p><b>二包其他要求：</b></p> <p>1. 因冻产品的保存方式限定性强，为了满足采购人下属各个酒店的日常冻产品快速及时有效的供货需求，因此投标时供应商须提供自有冻库或租赁冻库的证明材料并加盖公章装入响应文件中。</p> <p>2. 供应商须承诺入围后所配送的养殖水产品须提供养殖地相关证明，并能在供货时提供相应水产品检测报告。（承诺函格式自拟并加盖公章）</p>		

### 三包采购清单（暂估种类）

序号	品种	品名
1	调味品类	盐、酱油、食糖、食醋、番茄酱、味精、鸡精等
2	茶叶类	绿茶、红茶、青茶、黑茶、袋泡茶等
3	酒水	白酒、红酒、啤酒等
4	饮料类	矿泉水、咖啡、奶制品、其他饮料等

### 四包采购清单（暂估种类）

序号	品种	品名
1	大米	大米，黑米，糯米，糙米，小米和薏米等
2	面粉	小麦面粉、玉米面粉等
3	食用油	调和油、大豆油、菜籽油等

### 五包采购清单（暂估品类）

序号	品种	品名
1	办公文具及办公电器	1、文件档案管理类：文件夹、抽杆夹、档案盒、档案袋、文件套等。 2、桌面用品：剪刀、钉针系列、胶水、胶带、笔记本、计算器、笔等。 3、办公用纸：复印纸、电脑打印纸、彩色复印纸、收银纸等。 4、办公电器：电话机、电脑、电水壶等

### 六包采购清单（暂估品类）

序号	品种	品名
1	厨房厨具类	厨房锅具、厨房小家电、厨房刀具、餐具、清洁收纳用品等。

### 七包采购清单（暂估品类）

序号	品种	品名
1	酒店客房一次性易耗品类	牙刷、梳子、香皂、洗发液、淋浴液、拖鞋、剃须刀、浴帽、护理套、擦鞋器、擦鞋布、针线包、女宾袋、口杯套、杯垫、杯盖等。

### 八包采购清单（暂估品类）

序号	品种	品名
1	零星维修材料	插座、灯具、电线、胶带、管材、五金材料等
2	清洁用品类	清洁剂、消毒剂、催干剂、洗衣液等。
3	一次性物料	塑料袋、纸杯、一次性包装用品、一次性口罩等。
4	纸品类	客房卷纸、餐巾纸、面巾纸、大盘纸等。

注：以上为暂估品类，具体采购物料清单供应商可咨询黄山旅游云麓酒店管理有限公司（0559-2532734）

### 三、技术要求

#### 1、监督检查：

(1) 征集人可以按照征集文件的约定对入围供应商承诺的服务、价格和实际提供的服务、价格以及其它有关事项进行监督检查；

(2) 征集人及受委托的地市级财政部门可以要求入围供应商对不符合征集公告及申请文件约定的行为进行调整。

**2、风险提示：**各供应商要自行承担申请通过后的项目所产生的风险。

**3、其他说明：**本供货要求提出的要求为最低限度的服务要求，并未对一切供货质量细节做出规定，也未充分引述有关标准和规范的条文，供应商应保证提供符合或优于本要求和有关标准、规范的优质产品。

#### 4、特别提示：

供应商二阶段成交的价格应不高于同时期销售给任何使用方的价格以及向任何其他采购协议供货提供的优惠后的价格。

### 四、费用结算及支付方式

(1) 根据采购人实际采购量据实结算。最终结算金额=实际供货单价\*实际采购数量-扣除金额（如有）进行据实结算。

(2) 成交供应商须提供增值税发票并按财务规章制度及时办理结算。

### 五、用户反馈和评价机制

征集人接受采购人和服务对象对入围供应商履行框架协议和采购合同情况的反馈与评价，并将用户反馈和评价情况向采购人和服务对象公开，可作为第二阶段直接选定成交供应商的参考。

### 六、入围供应商的清退机制

1. 入围供应商可以随时申请退出协议。

2. 入围供应商有下列情形之一的，取消其入围资格；情节严重的，报监管部门依规处理：

(1) 恶意串通谋取入围或者合同成交的；

(2) 提供虚假材料谋取入围或者合同成交的；

(3) 无正当理由拒不接受合同授予的；

(4) 不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，经采购人请求履行后仍不履行或

者仍未按约定履行的；

(5) 框架协议有效期内，因违法行为被禁止或限制参加政府采购活动的；

(6) 框架协议约定的其他情形。

## 七、其他

### (一) 验收方式：

1. 货物到达现场后，由采购人、成交供应商（或送货员）共同对所送货物当面进行感官检验、外观检验或试用检验，若产品外观、包装、质量不能达到收货标准，采购人有权拒收配送物资，成交供应商应在 40 分钟内无条件的组织合格产品进行补充、补齐，不得影响采购人单位正常经营。

2. 货物送达后，采购人实地抽查检验货物，如发现有损坏、无法使用及外观严重受损和三无产品，采购人有权拒收；如果在抽查过程中未及时发现，而当天使用过程中发现上述质量问题，采购人有权退货，由此造成的经济损失由成交供应商自行承担。

### (二) 质量保证及售后服务

1. 产品质量保证期：供应商应保证所供商品质量符合国家和采购人的相关要求。配送物资必须符合相关规定，不能低于国家强制标准。因产品质量原因发生的各类问题，由供应商承担经济赔偿责任以及全部法律责任。

2. 入围供应商在服务期内应当为采购人提供以下技术支持和售后服务：

2.1 入围供应商应当为采购人提供固定的项目负责人，项目负责人应及时为采购人解决服务期内的相关问题以及其他服务要求。

2.2 采购人根据需求，追加购买报价目录内或其它未列入报价目录的商品，供应商应合同约定的时间内送货。采购人若遇紧急特殊情况，供应商应配合采购人的要求进行紧急供货。

2.3 供应商必须按照采购人通知的时间（自然界原因造成的人力不可抗拒因素除外）、数量、品种、品质要求准时送货到约定地点，经验收合格后确认。若采购人对货品质量提出异议，入围供应商应保证在 30 分钟以内作出答复，并妥善商处。